

零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程



[零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程_下载链接1](#)

著者:导向工作室 编

[零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程_下载链接1](#)

标签

评论

书籍很好，只是赠送的CD盘破了

很专业的教材，讲解的比较详细，还配有光盘，很好理解，是正版的，一直在京东上买书，值得信赖。

我是做各种技能培训的，这个办公自动化教材挺好的

自学教程，给lp买的，就是印刷质量比较差，像是翻印的

商品不错，快递很快，内容对本人有帮助

真是不错的教材！我喜欢！朋友也借着看呢！都说不错

不错，还蛮实用的，工作中能用得到

好吧，很好？不错哟！你值得拥有！

对计算机新手很实用的书。

书不错，快递也挺快的。

可以很满意。

有这个东西就是好，可以自学了。

还可以，比较好的东西

好，一个字好，好用

希望对自己有所帮助…

还可以就是讲得太复杂了一点，还有物流很慢4个心

非常的好的，送货又快

合适入学者使用

很好 很好 很好 很好 很好

内容细节太少，包装太差

介绍似乎没说，它时有光盘的

讲解的非常详细，很实用

很好 物流很快

很棒哦，易懂

可以，没事的时候 看

给学生买的培训教程，内容相对还算全面，但是详细度不够，是一本初级入门教程

帮别人买的…

非常好哈哈哈哈哈啊哈哈哈哈

写的很规范,也很实用

内容很详细

很好看的书

很实用的

好好学习

我都不怎么看的，不过听使用者____老婆大人反映还好，图文结合，通俗易懂，适合入门级人员使用。

真垃圾，书都烂掉了，还有油污！

快捷

不错

没用，很难学会。。。。

好

555656556656

。。。。。。？。。。。。。

“零点起飞电脑培训学校”，经典畅销品牌，累计销售逾277万册！
九大内容板块瞄准实战应用 Windows 7 +电脑打字+Word 2010+Excel 2010+PowerPoint 2010+网络办公+常用工具软件+办公设备+电脑维护 五段式教学法保障学习目标达成
课前导读→课堂讲解→上机实战→常见疑难解析→课后练习
光盘：五类教学资源全方位支持
实例素材：127个实例素材与效果文件，完全覆盖文秘办公自动化应用领域
案例演示：60个上机实战及课后练习全程演示视频，学习更轻松、更高效
大型题库：436道仿真模拟试题库，随时检测学习效果
PPT课件：16章精美详尽的PPT课件，浓缩课堂精华，突破重点、难点
拓展资源：239个Office拓展案例+256个Office办公模板+5个办公设备操作演示录像+35个键盘操作演示动画+219个五笔打字演示动画+66个Office精选技巧+Office常用快捷键，拓展知识，全面提高实战能力

《零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程》以Windows 7与Office 2010为基础，结合文秘工作的特点，以实际工作中常用的操作为例，系统讲述了电脑在文秘办公自动化中的应用。《零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程》内容主要包括文秘办公环境、电脑打字、管理电脑中的文件、编辑Word文档、排版和打印Word文档、制作Excel表格、计算和管理Excel电子表格、制作PowerPoint演示文稿、设计与放映PowerPoint演示文稿、局域网办公、Internet网络办公基础、电子商务应用、网上沟通、常用办公工具软件、常用办公设备及电脑安全维护等。

《零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程》内容翔实，结构清晰，图文并茂，每一课均以课前导读、课堂讲解、上机实战、常见疑难解析以及课后练习的结构进行讲述。通过大量的案例和练习，读者可快速有效地掌握实用技能。

《零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程》可供各类大中专院校或社会培训学校的计算机相关专业作为教材使用，还可供文秘工作者及相关专业工作人员学习和参考

.....

《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》分四部分，主要包括：建设工程质量检测见证取样送样的基本规定；常用建筑材料质量检测取样方法；有关安全、功能的产品检测和建筑施工现场实体检测；建设工程质量检测有关文件选编及有关建筑材料检测的综合训练等。

《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》可作为建设单位、施工单位和监理单位见证员、取样员的培训教材，也可作为相关人员的参考用书。《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》分四部分，主要包括：建设工程质量检测见证取样送样的基本规定；常用建筑材料质量检测取样方法；有关安全、功能的产品检测和建筑施工现场实体检测；建设工程质量检测有关文件选编及有关建筑材料检测的综合训练等。

《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》可作为建设单位、施工单位和监理单位见证员、取样员的培训教材，也可作为相关人员的参考用书。《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》分四部分，主要包括：建设工程质量检测见证取样送样的基本规定；常用建筑材料质量检测取样方法；有关安全、功能的产品检测和建筑施工现场实体检测；建设工程质量检测有关文件选编及有关建筑材料检测的综合训练等。

《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》可作为建设单位、施工单位和监理单位见证员、取样员的培训教材，也可作为相关人员的参考用书。《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》分四部分，主要包括：建设工程质量检测见证取样送样的基本规定；常用建筑材料质量检测取样方法；有关安全、功能的产品检测和建筑施工现场实体检测；建设工程质量检测有关文件选编及有关建筑材料检测的综合训练等。

《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》可作为建设单位、施工单位和监理单位见证员、取样员的培训教材，也可作为相关人员的参考用书。《建设工程质量见证取样员培训教材：建设工程质量见证取样检测》分四部分，主要包括：建设工程质量检测见证取样送样的基本规定；常用建筑材料质量检测取样方法；有关安全、功能的产品检测和建筑施工现场实体检测；建设工程质量检测有关文件选编及有关建筑材料检测的综合训练等。

课前导读→课堂讲解→上机实战→常见疑难解析→课后b练习
7桌面1. 认识桌面2. 管理桌面图标3. 个性化桌面设c置4. 案例--创建Windows
7对话框与菜单1. 认识对话框2. 认识菜e单3. 使用开始菜单4. 案例--使用开始菜单启
动程序1. 2f上机h实战1. 2. 1
启动电脑并进行个性化设置1. 操作要求2. 操j作思路1. 2. 2
使用鼠标启动和退出程序1. 操作要求2. 操作思路1. 3j常见疑难解析1. 4
课后练习第2课 电脑打字2. 1课堂k讲解2m. 1. 1
键盘与指法1. 认识键盘结构2. 键盘的指法分工3. 击键方法4. 案例--在记事本中练习
字符输入2. 1. 2
安装和设置中o文输入o法1. 添加或删除系统自带的中文输入法2. 安装其他中文输入
法p3. 设置默认输入法4. 案例--安装和设置五笔字型输入法2. 1. r3
准r备在电脑中输入汉字1. 选择与切换输入法2. 认识输入法状态条3. 准t备打字练习
场所4. 案例--使用软键盘输入特殊字符2. 1. 4
u使用拼音输入法1. 拼音输入法的分类2. 拼音输入法的编码方式3. 使用金山w打字通
测试输入速度2. 1. 5
使用五笔字型输入法1. x汉字基础2. 五笔字根3. 汉字的拆分4. 输入汉字5. 案例--输
入工作计划文档内容z2. 2上机实战2. 2. 1
在记事本中输入通知文档的内容1. 操作要B求2. 操作思路2. 2. 2
用金山打字通练习五笔打字1. 操作C要求2. 操作思路2. 3常见疑难解析2. 4
课后练习第3E课 管理电脑中的E办公文件3. 1课堂讲解3. 1. 1
文件管理基础知识1. 文F件与文G件夹2. 磁盘3. 文件路径4. 文件属性3. 1. 2
H设置文件和文件夹视图模式3. 1. 3
新建、重命名文件和文件夹1. 创建库2. J新建文J件和文件夹3. 重命名文件和文件夹
4. 案例--创建作K品文件夹K3. L1. 4
选择、删除文件和文件夹1. 选择文件和文件夹2M. 删除文件和文O件夹3. 案例--删除
第1和第5个以外的文件3. 1. 5
移动O、复制文件和文件夹1. 移动文件和文件夹2. 复制文件和文件夹P3. 案P例--调
整端午活动文件夹结构3. 1. 6
搜索、设置与共享文R件和文件夹1. 搜索文件和文件夹2. 设置文件属性3. 共享文件
和文件S夹4. T案例--搜索格式为. MP3的文件3. 1. 7使用U盘管理文件3. 2U
上U机实战3. 2. 1创建6月会议安排文件系统1. 操作要求2. 操作思路3. 2. 2
使用U盘传送文件1. 操作要求2. 操作思路3. 3常见疑难解析3. 4课后练习第4课
编辑Word文档4. 1课堂讲解4. 1. 1Word

[零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程 下载链接1](#)

书评

[零点起飞电脑培训学校：文秘办公自动化培训教程 下载链接1](#)